

ANMELDUNG EINER ISI-TREC VERANSTALTUNG

Name der Veranstaltung: _____

Datum: _____

Veranstalter: _____

Ansprechperson: _____

Adresse: _____

Landesverband: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Homepage: _____

Hiermit bestelle ich _____ Stück ISI-Trec Teilnehmerschleifen und _____ Schleifensätze
(bei Kombiveranstaltungen nur für ISI-Trec-Wettbewerbe kostenlos!)

- Ich bitte um die leihweise Überlassung eines Satzes OL-Posten
- 1 Tagesveranstaltung 2 Tagesveranstaltung
- Mit Töltprüfung Mit Trail / Geschicklichkeit
- Ich beantrage 100,00€ Zuschuss pro Veranstaltung und bitte, dieses auf folgendes Konto
im Nachgang zur Veranstaltung zu überweisen.

Bankverbindung:

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

BIC: _____

IPZV-Gläubiger-Identifikationsnummer: DE59ZZZ00000399323

Die Mandatsreferenz entnehmen Sie bitte dem Kontoauszug Abbuchung.

Hiermit ermächtige ich den IPZV e.V. widerruflich, die von mir zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem Konto einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom IPZV e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Veröffentlichung Homepage: Die Ausschreibung ist mit vorläufigem Zeitplan mindestens 4 Wochen vor dem geplanten Termin in der IPZV Geschäftsstelle als Word-Dokument einzureichen und ist von der Ressortleitung Breitensport zu genehmigen.

Rückgabe: Zu viel bestellte Schleifen und ausgeliehene OL-Posten müssen direkt nach der Veranstaltung unaufgefordert zurückschickt werden! Fehlende Posten müssen ersetzt werden (Berechnung IPZV an Veranstalter pro Stück 10,00 Euro)

Ort, Datum

Unterschrift