



PROTOKOLL AUSBILDUNGSAUSSCHUSS

Termin: 10.07.2024
Ort: Zoom
Beginn: 20:35 Uhr
Ende: 21:25 Uhr
Teilnehmer: lt. Anwesenheitsliste | Anlage 1
Sitzungsleitung: Clara Friedrich
Protokollführung: Ricah Wolf
Verteiler: Fachausschuss Ausbildung, Prä und LR
Versand: 24.07.2024
Einspruchsfrist: 07.08.2024
Nächste Sitzung: 04.11.2024

TOP 01	Begrüßung und Eröffnung der Sitzung durch die Sitzungsleiterin.....	2
TOP 02	Feststellung der Beschlussfähigkeit, Bekanntgabe von Vertretungen.....	2
TOP 03	Protokoll der Vorsitzung.....	2
TOP 04	Vorstellung der neuen Ressortleitung Ausbildung.....	2
TOP 05	Termine.....	4
TOP 06	Sonstiges	4



TOP 01 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung durch die Sitzungsleiterin

Clara Friedrich (RL) begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 20:35 Uhr.

TOP 02 Feststellung der Beschlussfähigkeit, Bekanntgabe von Vertretungen, vorge-sehene Tagesordnung

Die Tagesordnung wird genehmigt und die Sitzung ist beschlussfähig.

Es sind 10 Personen anwesend.

TOP 03 Protokoll der Vorsitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung wird einstimmig genehmigt.

TOP 04 Wichtiges aus den Landesverbänden

CF fragt alle Teilnehmenden, ob es aus den Landesverbänden Wichtiges zu berichten gibt. Die Sitzung soll rein informativ sein. Es gibt keine Neuigkeiten aus den LVs.

Irene Reber bittet darum, dass die ganz normalen FN Regelungen Reiten und Fahren wieder mehr mit in die Ausbildung einbezogen werden sollten. CF fügt hinzu, dass dies bereits Thema in der Dressur AG war. Es wird ergänzt, dass alle Richter die Unterlagen zu den Reitabzeichen 2,3 und 4 bekommen sollten. Hier sind die Dressurlektionen sehr genau beschrieben.

Es wird vorgeschlagen, dass ein Heft für die Dressurlektionen erstellt werden könnte, das an Richter, Trainer und andere Interessierte verkauft werden könnte. CF stimmt zu, dass so ein Heft mit Leitgedanken bestimmt angenommen werden würden. Das Thema Dressur wird weiter besprochen. Zudem ist bereits geplant, dass mehr Dressurfortbildungen angeboten werden.

Andrea-Katharina Rostock spricht an, dass der PFS Umgang im Ganzen bestanden und auch wiederholt werden muss bei Nichtbestehen.



TOP 05 Aktuelles aus dem Vorstand

CF berichtet von der letzten Präsidiumssitzung.

Hier ging es vor allem um die Haltungsbroschüre. Die Verantwortlichkeit ist aus dem Ressort Breitensport an das Ressort Ausbildung übergeben worden. Hier sollen aus allen Ressorts jeweils 2 Interessierte mitwirken. Als Vertretung aus dem Präsidium ist Susanne Brengelmann entsandt worden.

AKR spricht an, dass die Broschüre nicht viel geändert werden muss. Sie sieht hier auch wenig Bedarf. Das Breitensportressort und auch die Präsidentin würden die Broschüre allerdings gerne neu auflegen. Weiter merkt sie an, dass bedacht werden muss, an wen die Broschüre gerichtet ist. Die Broschüre ist nicht für private Pferdehalter gedacht, die sich einen Offenstall bauen wollen, sondern dient eher zur Beurteilung von Haltungsbedingungen. In der Broschüre stehen Infos zu Platz, Herdenverträglichkeit und auch, was das Islandpferd ausmacht. Infos zum Stallbau stehen in den Lernunterlagen des Sachkundenachweises und des Pferdeführerscheins.

Es wird besprochen, dass wohl noch alte D-Mark Beträge in der Broschüre stehen. AKR hat dies einmal geprüft und konnte dazu nichts finden. Dies war ein Grund der Neuauflage.

CF schlägt vor, dass die AG zur Haltungsbroschüre inklusive dem Vorstand nochmal ein Zoom Meeting macht, um alles zu besprechen. AKR schickt Olivia zudem eine Stellungnahme zur Haltungsbroschüre. CF informiert alle, sobald es Neuigkeiten gibt.

Es haben bereits einige die Kurse zur ZQ Kinderreitunterricht besucht und es haben bereits 11 Personen die Qualifikation komplett absolviert. Auch die Zuchtsachverständiger Kurse wurden bisher sehr gut angenommen. Hier findet im November der letzte Kurs 4 statt. Weitere Kurse sind in Planung.

Weiter fanden die Kurse zum API Prüfer Stufe 2 statt. Hier gab es großes Interesse. Es kamen allerdings immer wieder Fragen, wer die Kurse nun benötigt. Hier müssen die Trainer noch besser geschult werden. AKR hat hierfür eine Übersicht für die Trainer erstellt. Die Übersicht soll auf der Homepage veröffentlicht werden. Zudem soll es einen Hinweis auf Instagram geben mit einem Verweis zum Dokument und den Terminen.

Weiter stehen zum Herbst einige Vorhaben an. Es gibt eine Anfrage zu den Pferdewirten und der Ernennung zum Trainer C. Hier gab es Probleme mit der Unterrichtserteilung (UE). In der Ausbildertagung soll über eine Einführung einer Mindestnote gesprochen werden. Es wird angemerkt, dass der Punkt sehr wichtig ist, aber dass das die UE in der Ausbildung manchmal zu wenig gelehrt wird.

Weiter muss die Hóla Anerkennung besprochen werden. Island stellt sich bisher quer und erkennt keine Lizenzen vom IPZV an, deshalb wurden die Kurse aus Island bisher auch nicht bei uns anerkannt. Irene spricht an, dass in Hóla zum Teil Lektionen unterschiedlich gelehrt werden. Dies ist oft ein Problem und sollte bedacht werden.



Bei den API Kurs gab es eine Anfrage, ob es eine Kombimöglichkeit mit einem RA und einem LA Kurs geben kann. Es wird angemerkt, dass dies sehr schwierig ist, da es zeitlich nicht möglich ist, die Kurse in Kurzform parallel durchzuführen, da die UE festgelegt sind. Das Thema wird im Herbst nochmal diskutiert.

Weitere Ideen gab es, ob man ein Freilaufen Abzeichen ins Leben rufen könnte. Dies soll als Vorbereitung (nicht Voraussetzung) für das LA 1 sein. Dies würde AKR erarbeiten. CF spricht an, dass dies z.B. mit dem LA-Kurs kombiniert werden könnte. AKR trägt im Herbst etwas vor.

Der Trainer A soll auf Module umgestellt werden. Hier war die Terminfindung für ein Meeting in der Saison schwierig. Hier wird weiter dran gearbeitet.

CF berichtet, dass auf der DIM die besten Trainerabsolventen aus 2022 und 2023 geehrt werden.

TOP 06 Termine

Ausschusssitzung Herbst: 04. – 06. November Online – hier werden auch die Termine für das kommende Jahr festgelegt.

TOP 07 Sonstiges/Verschiedenes

Es gibt keine weiteren Meldungen.

Clara dankt allen Beteiligten für die Teilnahme und beendet die Sitzung um 21:25 Uhr.

Laatzen, den 10.07.2024

Sitzungsleitung: gez. Clara Friedrich

Protokollführung: gez. Ricah Wolf