

Reisekostenabrechnung 2021 - IPZV e.V.

IPZV e.V.
Sabine Wittenhorst
Hildesheimer Str. 193a
30880 Laatzen

Bitte alle Belege im Original in Papierform einreichen!

Es werden nur vollständig ausgefüllte Anträge bearbeitet.

Reisekostenabrechnung von: _____
Art der Veranstaltung: _____
Datum der Veranstaltung: _____
Veranstaltungsort mit PLZ: _____
Mailadresse: _____

RESSORT:

(1) **Fahrtkosten:** Abfahrtsort Ausdruck Routenplaner ist zwingend beizufügen! : _____
(Bei wiederkehrenden Fahrten für die 1. Fahrt im Kalenderjahr)

PKW: km einfache Wegstrecke: x 2 = x 0,30 € = €
Bahnfahrt: Fahrkarte 2. Klasse gegen Vorlage des Belegs in Papierform =
Flugzeug: Economy Class gegen Vorlage des Belegs in Papierform = €
Öffentliche Verkehrsmittel: gegen Vorlage des Belegs in Papierform =
Taxi: gegen Vorlage des **Original** Belegs in Papierform =
Parken: gegen Vorlage des **Original** Belegs in Papierform max. 10,-€/Tag = €

(2) **Verpflegungsmehraufwendungen:**
(Bei Gestellung von Mittag- u./o. Abendessen erfolgt eine Kürzung um je 40%, bei Frühstück um 20%)
Beginn (Datum u. Uhrzeit) der Abwesenheit am ersten Tag:
Ende (Datum u. Uhrzeit) der Abwesenheit am letzten Tag:
Abwesenheit **je Kalendertag** von 8-24 Std.: x 14,00 € = €
Abwesenheit **je Kalendertag** von 24 Std.(Mehrtägig): x 28,00 € = €

(3) **Übernachungskosten:**
Übernachungskosten gegen Vorlage des **Original** Belegs in Papierform =
Gesamtsumme: €

ich verzichte auf die Erstattung des Aufwandes und spende diese dem IPZV e.V.
 ich benötige eine Zuwendungsbestätigung an folgende Adresse: _____

Bankverbindung: Institut: _____
IBAN: _____
BIC: _____

Ort, Datum _____
Unterschrift